СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Принято на Педагогическом совете Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

«Утверждаю» Сертификат: 1АВЕD7АFE914D06AE1FD5F31EСВ772DС Директор школбы. Хамматова Зульфира Искандеровна Действителен с 16.02.2024 до 11.05.2025 Хамматова З.И.

Приказ № 99-ОД от 31.08.2024 г.

Положение

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

. ОБШИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее-Положение) МБОУ «Ново-Альметьевская ООШ» (далее-Школа) разработана на основании следующих нормативных актов:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 №115; -ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №286;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №287;
- ФГОС НОО, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009г. №373;
- ФГОС ООО, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010г. №1897;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее ФОП НОО);
- -- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 №370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее ФОП ООО);
- Письма Минпросвещения России от 13.01.2023 №03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- -устава МБОУ «Ново-Альметьевская ООШ».
- 1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.
- 1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

2.СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА

- 2.1.Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- 2.2.Стартовая диагностика в начале 1- го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
- 2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го класса позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- 2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).
- 2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных



2.6.Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3.ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:
- -определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- -своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- -информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.
- 3.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.
- 3.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.
- 3.4. Текущий контроль в 1 классе осуществляется посредством проверки и оценки полноты и качества выполнения письменных работ (классных, проверочных, самостоятельных, диагностических), устных опросов, ответов на уроке и др.

При проверке письменных работ ошибки исправляются учителем.

Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: "50% - 100% выполнения работы — соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету, менее 50% - не соответствует базовому уровню освоения темы (раздела) образовательной программы по учебному предмету.

- Во 2-9 классах с балльным оцениванием с фиксацией в виде отметок в электронных классных журналах.
- 3.5. В 4 классе без балльного оценивания изучается учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики», а с 5 по 9 классы курсы по выборам, включенные в учебный план в части, формируемой участниками образовательных отношений.
- 3.5. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.
- 3.6. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:
- для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для обучающихся 5-8-х классов не более четырех контрольных работ;
- для обучающихся 9 класса не более пяти контрольных работ.

Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

- 3.7. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.
- 3.8. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (Приложение 1).

- 3.9. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.
- 3.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по предметам учебного плана 2 раза в течение учебного года по итогам первого и второго полугодия (в декабре, мае). Результаты мониторинга фиксируются и

(Приложение 2).

- 3.10. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе.
- 3.11. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы.
- 3.12. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.
- 3.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.
- 3.14. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.
- 3.14.1 Тематическое оценивание это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

Целью тематического оценивания является:

- -определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- -своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- -информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в журнале учета успеваемости по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

3.15. Тематическое оценивание обеспечивает:

Обучающемуся:

-наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

Педагогическому работнику:

- -отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- -выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.
- 3.16. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.
- 3.17.1. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме не менее одной за 3 урока в случае, если тема изучается до 7 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.
- 3.17. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям.
- 3.18. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла по предмету:
- -при средней оценке за период от 4,6 до 5,00 выставляется оценка 5;
- -при средней оценке за период от 3,6 до 4,54- выставляется оценка 4;
- -при средней оценке за период от 2,6 до 3,54- выставляется оценка 3;
- -при средней оценке за период до 2,54 выставляется оценка 2.
- 3.19. Минимальная накопляемость отметок за четверть (полугодие) у каждого обучающегося в электронном журнале должна быть не менее:
- -трёх (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 часа в неделю; -пять
- (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 часов в неделю;
- -семи (десяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3-х и более часов в неделю. 3.20. За семь дней до начала выставления оценок за четверть (полугодие) учащемуся



предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

- 3.21. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50% учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов тематической письменной работы.
- 3.22. Учащиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны пройти дополнительный тематический контроль по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по установленному Школой графику (перенос контрольных работ по желанию ученика не допускается).

При не аттестации вследствие пропусков занятий по иным причинам ответственность за подготовку ученика несут родители (законные представители).

- 3.23. Ученик, пропустивший предыдущий урок не по болезни (отсутствует документ из медицинского учреждения) обязан быть готов к следующему уроку. Результаты опроса, контрольной или самостоятельной работы выставляются в журнал в общем порядке. Разовый визит в медицинское учреждение (например, посещение стоматологического кабинета) не является основанием для отказа учащегося от опроса или выполнения работы на следующем уроке.
- 3.24. К учащимся, временно освобождённым от занятий физической культуры и отнесенным к специальной медицинской группе, применяется дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие в работе на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

Текущий контроль учащихся, освобожденных от занятий физической культуры, на длительный срок (месяц, год) или освобожденных после болезни, т.е. не имеющих достаточного для выставления четверной (полугодовой) отметки количества текущих отметок, осуществляется в следующем порядке: учащиеся, временно освобожденные от занятий физической культуры (на 1-6 уроков), должны находится на уроке и изучать теоретический материал, в конце урока представить данный материал учителю.

3.25. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал). Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

4.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1.Промежуточная аттестация это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 4.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная с 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны).
- 4.3.Промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в классном журнале.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.



- 4.4. Форма проведения определяются по уровням общего образования учебными планами начального общего и основного общего образования и принимаются педагогическим советом на первом заседании. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим советом на заседании по итогам третьей четверти текущего учебного года и регламентируются приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через официальный сайт школы.
 - 4.5.Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:
- -Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.
- В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

- 4.5. Промежуточная аттестация может быть проведена в форме годовой отметки с учетом четвертных, полугодовых оценок по заявлению родителей (законных представителей) для следующих категорий обучающихся и считаются уважительными причинами:
- -болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
 - -трагические обстоятельства семейного характера;
- -участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- -обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.
- 4.6. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком, и включается в график оценочных процедур школы.
- 4.7. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде школы, на официальном сайте школы не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.
- 4.8.Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением.
- 4.9.Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.
- 4.10. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом выставляется как средняя арифметическая четвертных (полугодовых) оценок и оценки за промежуточную аттестационную работу, округленная до целого числа по правилам математического округления.

При проведении промежуточной аттестации в **форме годовой оценки** выставляется годовая оценка с учетом четвертных (полугодовых), как средняя арифметическая, округленная до целого числа по правилам математического округления.

4.11.Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения документ осидавилистромительного образованного (страница 5 из 23. Страница создана: 30.09.2024 13:29

отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

- 4.12.Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.
- 4.13.Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания и вносятся в электронный журнал и сводную ведомость в колонку «Промежуточная аттестация» и оформляется протокол проведения промежуточной аттестации (Приложение 3). Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата
- в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.
- 4.14.Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий класс.

В случае, если ученик на промежуточной аттестации получил оценку «2», то годовая оценка по предмету выставляется «2», ученик переводится условно в следующий класс. Информирование родителей (законных представителей) происходит посредством направления уведомления (Приложение 5)

- 4.15. Работы обучающихся по промежуточной аттестации хранятся в течение одного года, протоколы проведения промежуточной аттестации (*Приложение* 3) хранятся в течение всего уровня обучения.
- 4.16.В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение:
- -контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
 - -более одной контрольной работы в день для одного класса.
 - 4.17.Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

Промежуточная аттестация для обучающихся 1-го класса с фиксацией в журнале учета успеваемости не проводится. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, без фиксации оценок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания Педагогического Совета принимается решение о переводе учащихся в следующий класс.

Итоговая оценка выпускника начальной школы формируется на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трех итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений, обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

На основании этих оценок по каждому предмету и по программам формирования универсальных учебных действий делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

| | Выпускник овладел опорной системой | Такой вывод делается, если в материалах | | | | |
|----|-------------------------------------|--|--|--|--|--|
| | знаний, необходимой для продолжения | накопительной системы оценки зафиксировано | | | | |
| ый | | достижение планируемых результатов по всем | | | | |
| нн | обучения, на уровне осознанного | основным разделам учебной программы, причем не | | | | |
| ше | | менее чем по половине разделов выставлена оценка | | | | |
| ВЬ | | «хорошо» или «отлично», а результать | | | | |

Б ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

| Базовый и уровень | | выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня . |
|-------------------|--|--|
| Базовый уровень | Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно- практических задач средствами данного предмета. | Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении неменее 50% заданий базового уровня. |
| Нязкий уровень | Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне обучения. | Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня. |

Решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на уровень основного общего образования принимается отдельным решением педагогического совета школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

По итогам освоения программы начального общего образования формируется характеристика обучающегося (Приложение 4). Характеристика обучающегося готовится на основании:

- -объективных показателей образовательных достижений обучающегося;
- -портфолио обучающегося, освоившего ООП НОО;
- -оценок классного руководителя и педагогических работников.

Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, должны быть подтверждены материалами портфолио достижений и другими объективными показателями (портфолио выпускника).

4.18.Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы.

В портфолио включаются: работы обучающегося (фотографии, видеоматериалы и др.), отзывы на работы обучающегося (наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и др.). Отбор работ для портфолио и отзывов на них ведется обучающимся совместно с классным руководителем с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

Портфолио формируется в электронном и (или) бумажном виде в течение всех лет обучения на уровне начального общего образования. Результаты обучающегося, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по обучению на уровне основного общего образования, подготовке характеристики обучающегося.

- 4.19.В характеристике обучающегося:
- -отмечаются образовательные достижения обучающегося по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- -даются педагогические рекомендации по организации обучения по образовательным программам основного общего образования с учетом интересов обучающегося, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.
- 4.20. Рекомендации педагогического коллектива по организации обучения по образовательным программам основного общего образования доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).
- 4.21.Материалы промежуточной аттестации разрабатываются учителями-предметниками и руководителями школьных методических объединений школы рассматриваются на школьных методических объединениях, согласовываются с заместителем директора по УР и утверждаются приказом директора школы.



| «Рассмотрено» | «Согласовано» | «Утверждаю» |
|------------------|-----------------------------|----------------|
| Руководитель ШМО | Заместитель директора по УР | Директор школы |
| (Ф.И.О.) | (Ф.И.О.) | (Ф.И.О.) |
| Протокол № | | Приказ № |
| от « » 20 г. | от « » 20 г. | от « » 20 г |

5.СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ

- 5.1.Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:
- -особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ; привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
 - -присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- -адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с OB3:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- -при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- -при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
 - -увеличение времени на выполнение заданий;
- -возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.
- 5.2.Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 5.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

6.РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 6.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации. (Приложение 3)
- 6.2.Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника



обучающегося.

- 6.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.
- 6.4.Выписка из журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.
- 6.5.На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.
- 6.6.Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч.2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 6.7.Условный перевод в следующий класс это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.
- 6.8.По окончанию учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе учащихся 1 классов», «О допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации», «О переводе учащихся 2-3, 4, 5-8 классов». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается посписочный состав учащихся.
- 6.9.В случае, если ученик на промежуточной аттестации получил оценку «2», то годовая оценка по предмету выставляется «2», ученик переводится условно в следующий класс.
- 6.10.Решение об условном переводе учащихся 2-8 классов или о повторном обучении учащихся 1, 4, 9-х классов принимается педагогическим советом, о чем уведомляются родители (законные представители).
 - 6.11. Учащиеся 1, 4, 9 классов условно в следующий класс не переводятся.
- 6.12.В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой учащегося, его родители (законные представители) имеют право обжаловать оценку, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 6.13.Учащиеся 4 класса, имеющиеся академическую задолженность по одному или более предметов, оставляются на повторный год обучения, в следующий класс не переводятся.
- 6.14.Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 6.15.Учащиеся, временно проходящие обучение в санаторно-лечебных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

7..ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

7.1.Обучающиеся имеют право:

-пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч.5 ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- -получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- -получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- -получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.
- 7.2.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя школы.



- 7.3. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:
 - -создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
 - -обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
 - -создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).
 - 7.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
 - -создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- -обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- -нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.
- 7.5.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы. В комиссию входит не менее трех человек.
- 7.6.Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 7.7.Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:
 - -оставлены на повторное обучение;
- -переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии (ПМПК);
- -переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане школы.

8.ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСТАВЛЕННЫХ НА ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ

- 8.1.Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.
- 8.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ

- 9.1.Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.
- 9.2.Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.
- 9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.



9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и от 07.11.2018 № 190/1512.

10.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

- 10.1 Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.
- 10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.
- 10.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.
- 10.4Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.
- 10.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.
- 10.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.
- 10.7.До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.
- 10.8.Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.
- 10.9.Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.
- 10.10.На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.
- 10.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 10.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.
- 10.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 10.14.Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет по образовательным программам основного общего образования не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- 10.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат изачет» за

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

11.ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

- 11.1.При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.
- 11.2.В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.
- 11.3.При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

Приложение 1

Описание форм текущего контроля

| Формы | Описание | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| Аудирование | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов | | | | | | |
| Ведение тетради Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям | | | | | | | |
| Выразительно е чтение выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением литературного произношения, передавая идейно-образное с текста | | | | | | | |
| Географический Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географич | | | | | | | |
| диктант | знания обучающихся | | | | | | |
| Грамматическое задание | Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений | | | | | | |
| Демонстрация техники упражнений | Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному | | | | | | |
| Диктант | Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося | | | | | | |
| Доклад | Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и | | | | | | |
| | обобщенной им информации в том числе в виде презентации | | | | | | |

Документ создан в электронной форме. № 34 от 30.09.2024. Исполнитель: Хамматова 3.И.

Б ЭЛЕКТРОННЫЙ ТАТАРСТАН

| Домашнее задание | Форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков и умений, полученных на уроке |
|---------------------------|---|
| Изложение | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность |
| Исследовательская работа | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации |
| Комплексная работа | Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа |
| Лабораторная работа | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования |
| Математический диктант | Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа |
| Опрос | Форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени |
| Пересказ | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов) |
| Письменный ответ | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу или на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения |
| Практическая работа | Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося |
| Проект | Форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта |
| Работа с картой | Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и ее легенды необходимую информацию |
| Реферат | Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления |
| Решение задач | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи |
| Словарный диктант | Форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания |
| | T |



| | позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы, анализ текста, создание текстов под свои цели и задачи) | | | | | |
|---------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Соревнование | Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту) | | | | | |
| Сочинение | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка | | | | | |
| Списывание | Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста) | | | | | |
| Творческая работа | Форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося | | | | | |
| Тест | Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов | | | | | |
| Тестирование физических качеств | Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса упражнений | | | | | |
| Техника чтения | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность | | | | | |
| Устный ответ | Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос | | | | | |
| Устный счет | Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений | | | | | |
| Учебное упражнение | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков | | | | | |
| Чтение | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов | | | | | |
| Экспериментальна я работа | Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента | | | | | |
| Эссе | Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте | | | | | |

Формы текущего оценивания по учебным предметам, курсам, модулям

| Предмет | Формы текущего контроля |
|----------|--|
| Биология | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, |

| | проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
|---------------------------|--|
| География | Ведение тетради, географический диктант, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
| Изобразительное искусство | Домашнее задание, опрос, тест, устный ответ, практическая работа, учебное упражнение, творческая работа, письменный ответ |
| Иностранный язык (англ.) | Аудирование, диктант, домашнее задание, опрос, тест, словарный диктант, устный ответ, учебное упражнение, чтение, эссе, лексико – грамматический тест |
| Информатика | Домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ |
| История | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тестустный ответ, письменный ответ |
| Литература | Выразительное чтение, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, письменный ответ, смысловое чтение, практическая работа, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, эссе |
| Литератур ное чтение | Выразительное чтение, домашнее задание, изложение, комплексная работа, опрос, письменный ответ, сочинение, пересказ, проект, смысловое чтение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, письменный ответ |
| Математика | Ведение тетради, математический диктант, комплексная работа, решение задач, практическая работа, тест, устный ответ, устный счет, учебное упражне ние |
| Музыка | Ведение тетради, домашнее задание, исследовательская работа, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ |
| ОБЖ | Домашнее задание, опрос, исследовательская работа, практическая работа, проект, реферат, тест, устный ответ, письменный ответ, соревнование |
| Обществознание | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ |
| ОДНКНР | Ведене тетради, домашняя работа, исследовательская работа, |
| | проект тропческая работа тест устини отрет письменчний о |



| Окружающий мир | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
|------------------------|--|
| ОРКСЭ | Ведене тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
| Русский язык | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, списывание, проект, словарный диктант, сочинение, диктант, письменный ответ, тест, устный ответ |
| Технология | Домашнее задание, доклад, исследовательская работа, практическая работа, лабораторная работа, опрос, проект, творческая работа, тест, устный ответ |
| Физика | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ |
| Физическая культура | Демонстрация техники упражнений, соревнование, опрос, устный ответ, домашнее задание, практическая работа, проект, экспериментальная работа, |
| | тестирование физических качеств, зачет |
| Химия | Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, |
| | письменный ответ |

Результаты педагогической диагностики за первое полугодие

Приложение 2

| Класс | Предмет «Обучение грамоте» |
|-------|----------------------------|

| № | Фамилия, имя | Зад.1 | Зад. 2 | Зад. 3 | Зад. 4 | Зад.5 | Зад. 6 | Общи | Уровень |
|---|--------------|-----------|-----------|---------|----------|--------|-----------|------|---------|
| | учащихся | | | | | | | й | |
| | | состояни | умение | умение | умение | умение | умение | балл | |
| | | e | проводить | найти в | сопостав | соотн | поставить | | |
| | | фонемат | звуковой | слове | лять | осить | гласную | | |
| | | ическо го | анализ | заданны | слова по | слово | букву | | |
| | | слуха, | слова с | й звук | звуковом | с его | после | | |
| | | фонемат | определен | | у | слого | твёрдого | | |
| | | ическо го | ием | | составу | ударн | или | | |
| | | восприят | качества | | | ой | мягкого | | |
| | | ия | звуков в | | | схемо | согласног | | |
| | | | слове | | | й | o | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |

Высокий уровень (15-18 баллов) – чел. (%) Средний уровень (9-14 баллов) – чел. (%) Низкий уровень (0-8 баллов) –



| No | Фамилия, имя | Зад.1 | Зад. 2 | Зад. 3 | Зад. 4 | Зад.5 | Зад. 6 | Об | Урове |
|----|--------------|----------|--------|----------------|----------|-------|-----------|----|-------|
| | учащихся | | | | | | | Щ | НЬ |
| | | простран | умен | умение | умение | умени | умение | И | |
| | | ствен | ие | выбрать и | провод | e | анализиро | й | |
| | | ные | нахо | выполнить | ить | сравн | вать | б | |
| | | представ | дить | операцию | классиф | ивать | условие | a | |
| | | ления | зада | сложения и | икаци ю | жонм | предложе | Л | |
| | | учащихс | нну | вычитания в | множес | ества | нной | Л | |
| | | я; | Ю | соответствии | тва | ПО | задачи, | | |
| | | умение | фигу | с правильным | предмет | числу | кроме | | |
| | | изобрази | ру в | пониманием | ов и | элеме | того, | | |
| | | ТЬ | фигу | текста задачи; | выделят | нтов, | выясняет | | |
| | | «точно | pax | умение | Ь | испол | ся умение | | |
| | | такую же | сло | перейти от | признак | ьзуя | ориентиро | | |
| | | фигуру» | жно | числа к | , по | спосо | ваться на | | |
| | | | й | соответств | которо | б | заданной | | |
| | | | конф | ующему | му | сравн | плоскости | | |
| | | | игура | конечному | произве | ения | | | |
| | | | ции | множеству | дена | двух | | | |
| | | | | предметов | классифи | множ | | | |
| | | | | | кация | еств | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |

| Высокий уровень (15-18 баллов) – | _чел. (| (%) <u>Средний уровень (9-14 баллов)</u> –ч | иел. (|
|--|----------------|---|--------|
| %) Низкий уровень (<i>0-8</i> баллов) –чел. (| %) | | |

Карта мониторинга индивидуальных знаний обучающихся 1 класса Русский язык

| № п/п | ФИ | Навь | ІКИ | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---------|-----------------|-----------------|-------|--------|-----------------|--------|-------------|--------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|
| | ученика | | | | | Пp | и пи | сьме | | У | меет | | | | , | Допус | кает | |
| | • | | | | | col | блюда | ает | | c | писы | вать | | | (| ошибь | и | |
| | | Развитие мелкой | Звуковой анализ | _ = 3 | высоту | расстояниемежду | наклон | форму буквы | аккуратность | C HEYATHOFO | с рукописного | списывает без | искажение букв | пропуск | В постановке | В сочетаниях | перенос слов | написаниесловарных слов |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Средн | ий % по | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| класс | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Литературное чтение

| № | Ф И ученика | Pe | чевая | деятельн | | | УУД | | |
|-----|-------------|-----------|-------|--|---|---------------------------------|--------------------------|------------------------|--|
| | | Читает по | | CHARACTER CHARAC | Чилесни и респеси А. Сородия Сородия | Отвечает навопросыютект у | BAJICHETHOROWIT INTHE | Строитвысказы вание | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | |
| Cne | лний % по | | | • | | | | | |

Средний % по Докум**ентьсоз**дан в электронной форме. № 34 от 30.09.2024. Исполнитель: Хамматова З.И. Страница 17 из 23. Страница создана: 30.09.2024 13:29



Математика

| | ФИ | Вычи | слите | льные | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|--------------------------|--------------------|----------------------|-------------------|----------------|-------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------|--------------------------------|--|
| № | ученика |] | навык | И | | | | | | | | | УУД | Д | | |
| п/п | | впределах 10 | впределах1 0 | впределах 20 | вычитание впределах20 | решениеп ростых | решениесоста вных | распознаван ие | і инәdәмєиә | знаниевел ичин | решениене равенств | решениеур авнений | умениеср авнивать | енистаб лиц | решепислот ически хзадач | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Сред класс у | ний % по Э | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение 3

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации

| | по | | | | _ В | | | | |
|----|------------------|---|---------|------|-----|-----|-----|--------|-------------------|
| | | предмет | | | | | КЛ | acc | |
| | ФИО уч ФИО ас | ителя | | | | | | | - |
| | На пром | ежуточную аттестац не явившихся (причи | ивк они | | | | | | чел. |
| - | | | | | | | | | |
| № | Ф.И | . обучающегося | | вари | ант | | | | оценка |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| № | Всего уч-ся | Кол-во вып-ших работу | «5» | «4» | «3» | «2» | Усп | Кач-во | Средняя оценка |
| | | | | | | | | | |
| Уч | итель: _ | едения аттестации «// | | | | Γ. | | | |



Характеристика

| • | | (йся) 4 класса МБОУ «Ново-Альметьевская | |
|-----------------------|------------|--|-----------------|
| Дата рожден | ния: | Обучалась в данном коллективе с | класса. |
| | | Межличностные отношения | |
| Отношение к мнению і | коллектив | а, к требованиям, критическим | |
| замечаниям: | | | |
| Стиль отношений со си | верстникал | ми: | |
| Пользуется авторитето | м в колле | ктиве: | |
| Как участвует в школь | ных мероі | приятиях: | |
| Выполняет обществени | ные поруч | ения: | |
| Участвует в обществен | но-полезн | ном труде: | |
| Предпочитает труд: | | | |
| Отношение к себе: | | | |
| Культура поведения: | | | |
| Учебная деятельност | Ь | | |
| Отношение к учёбе: | | | |
| Качество выполнения | работы: | | |
| • | | | |
| Уровень развития вним | лания: | | |
| Запоминание учебного | материал | a: | |
| · | • | | |
| Вызывает повышенный | й интерес: | | |
| Испытывает существен | ные труд | ности: | |
| | | ы и школьных правил: | |
| | | е замечания учителя и на оценки: | |
| 1 1 | | · — — | |
| Внешняя реакция на не | | чёбе: переживание, подъём активности | |
| Уровень самооценки | и: | - | |
| K | раткая ха | арактеристика сформированности УУД | |
| | | УУД | YPOBEH I |
| Описан | ие vнивег | осальных учебных действий | |
| | | тельно формулировать задание: определять | |
| | | планировать свои действия для реализации | |
| Регулятивные УУД | | огнозировать результаты, осмысленно | |
| | | способы и приёмы действий, | |
| | | ровать работу по ходу выполнения. | |
| | | ь для выполнения определённой задачи | |

| Описан | ие универсальных учебных действий | |
|------------------|--|--|
| | Самостоятельно формулировать задание: определять | |
| | его цель, планировать свои действия для реализации | |
| Регулятивные УУД | задач, прогнозировать результаты, осмысленно | |
| | выбирать способы и приёмы действий, | |
| | корректировать работу по ходу выполнения. | |
| | Выбирать для выполнения определённой задачи | |
| | различные средства: справочную литературу, ИКТ, | |
| | инструменты и приборы. | |
| | Осуществлять итоговый и пошаговый контроль | |
| | результатов. | |
| | | |
| | Планировать собственную внеучебную деятельность | |
| | (в рамках проектной деятельности) с опорой на | |
| | учебники и рабочие тетради. | |
| | | |
| | Регулировать своё поведение в соответствии с | |
| | познанными моральными нормами и этическими | |
| | требованиями. | |
| | | |
| Познавательные | Ориентироваться в учебниках: определять умения, | |
| УУД | которые будут сформированы на основе изучения | |

осуществлять выбор заданий, основываясь на своё целеполагание.

Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала

Сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет). Анализировать, сравнивать, группировать различные объекты, явления, факты; устанавливать закономерности и использовать их при

выполнении заданий,

устанавливать причинно-следственные связи, строить логические рассуждения, проводить аналогии, использовать обобщенные способы и осваивать новые приёмы.

Самостоятельно делать выводы, перерабатывать информацию, преобразовывать её, представлять информацию на основе схем, моделей, таблиц, гистограмм, сообщений.

Составлять сложный план текста.

Уметь передавать содержание в сжатом, выборочном, развёрнутом виде, в виде презентаций.

Коммуникативные

Владеет диалоговой формой речи.

Оформляет свои мысли в устной и письменной речи с учётом своих учебных и жизненных ситуаций.

Отстаивает свою точку зрения, имеет собственное мнение и позицию.

Критично относится к своему мнению, учитывает разные мнения и стремится к координации различных позиций в паре.

Участвует в работе группы, выполняет свою часть обязанностей, учитывая общий план действий и конечную цель.

Осуществляет самоконтроль, взаимоконтроль и взаимопомощь.

Общий уровень УУЛ

| На основании данных сде учебных действий, предметных Выпускни овладел(а) продолжения образования на произвольного овладения учебн | знаний на коне опорной си а следующей ыми действиям | ец 4 класса у стемой знани ступеней, на ии. | й, необх | одимой дл | <u>·</u> Я |
|---|--|--|----------|-----------|---------------|
| Достижения, увлечения, в Дата: мая 20 года Классный руководитель | нешкольная дея /ФИО/ | ятельность | | | |



| уведомлен | IME |
|---|--|
| Уважаемые родители (законные представители) | |
| Администрация МБОУ «Ново-Альметьевская ООП | Ш» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь) |
| (Ф.И. ученика) | |
| | лженность за учебный период с «» |
| 20г. по «»20г | ., так как имеет |
| Неудовлетворительные результаты по | · |
| (указывается учебный предмет, курс (модуль | ь) или предметы) |
| (Статья 58 п.2 Федерального закона от 29 дека | абря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в |
| Российской Федерации) | |
| Обучающиеся обязаны ликвидировать академ Федерального закона от 29 декабря 2012 года Федерации) | |
| промежуточную аттестацию по соответствующе | • |
| (модулю) не более двух раз в сроки, опр | |
| образовательную деятельность, в пределах одного | |
| задолженности. В указанный период не включаютс | |
| | аконные представители) несовершеннолетнего |
| обучающегося, обеспечивающие получение об | учающимся общего образования в форме |
| семейного образования, обязаны создать условия о | |
| задолженности и обеспечить контроль за своевре- | |
| статья 66 Федерального закона от 29 декабр | эя 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в |
| Российской Федерации) | |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | ной аттестации по уважительным причинам |
| или имеющие академическую задолженность, следующий курс условно (ст.58, п.8). Обучают | <u>*</u> |
| образовательным программам начального обще | |
| образовательным программам пачального обще образования, не ликвидировавшие в установлен | = |
| момента ее образования, по усмотрению их родит | • |
| на повторное обучение, переводятся на обуче | |
| программам в соответствии с рекомендациями пси | |
| на обучение по индивидуальному учебному плану | (ст.58, п.9). |
| Обучающиеся по образовательным программам | начального общего, основного общего и |
| среднего общего образования в форме семейно | ого образования, не ликвидировавшие в |
| установленные сроки академической задолженнос | сти, продолжают получать образование в |
| образовательной организации (ст.58,п.10). | |
| Директор школы | |
| М.П. | |
| Классный руководитель | (A H O) |
| (подпись) Ознакомлены | (Ф.И.О.) |
| USHAKUMJICHDI | |



(подпись) (Ф.И.О. родителей, зак

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

| Админ (дочерь | истрация МБОУ «Ново-А. и) | льметьевская ООШ» <u>з</u> | уведомляет Вас, | что Вашему сыну |
|------------------|---|----------------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| | (Ф.И | . ученика) | | |
| ученик | у класса, имеющему акаде | емическую задолженн | ость за <u>20/20_</u> | учебный год (|
| <u>класс)</u> , | так как имеет неудовлетв | | | |
| | \ 5 | ся учебный предмет, | • • • • • | <u> </u> |
| - | гается ликвидировать эту -графиком: | задолженность в соот | ветствии с данні | ыM |
| No | Учебный предмет | Форма проведения | Дата | Примечание |
| Π/Π | у чеоный предмет | Форма проведения | проведения | Примечание |
| | | | проведения | |
| 1 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | о задолженность, вправо |
| | | | | бному предмету, курсу |
| | · • | | - | изацией, осуществляющей |
| | вательную деятельность, енности. В указанный пер | | | бразования академической |
| | | | | учающегося. овательным программам |
| | | | | ия, не ликвидировавшие и |
| | | | | разования, по усмотреник |
| - | | | _ | обучение, переводятся на |
| | | | | стствии с рекомендациями |
| | | ой комиссии либо на | обучение по ин | ідивидуальному учебному |
| плану (| (ст.58, п.9). | | | |
| Лирект | гор МБОУ «Ново-Альметь | ьевская ООШ» | / | |
| Anp sin | op mise v karese ransmers | | М.П. | |
| Классн | ый руководитель | / | | |
| | | | | |
| Ознако | омлены | | | |
| | (подпись) (Ф.И.О. ра | одителей, законных пр | редставителей) | (дата) |
| | Согласие: | | | |
| | | | | |
| | (да. н | em) | | |



Лист согласования к документу № 34 от 30.09.2024 Инициатор согласования: Хамматова З.И. Директор Согласование инициировано: 30.09.2024 13:30

| Тист | ист согласования: последовательное | | | | | | | | |
|------|------------------------------------|-------------------|----------------------------------|-----------|--|--|--|--|--|
| N° | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания | | | | | |
| 1 | Хамматова З.И. | | □Подписано 30.09.2024 - 13:30 | - | | | | | |